

KOKOUSAIKA

Keskiviikko 26.03.2025 klo 17.30

KOKOUSAIKKA

Vanha Pappila

JÄSENET

Leppälä Kalle	paikalla, puheenjohtaja
Jokinen Päivi	ei paikalla
Juuri Anu	paikalla
Karjalainen Eila	paikalla
Kontula Eva	paikalla
Kosenius Jari	paikalla
Piippo Max	paikalla
Savonen Anssi	paikalla, vpj.
Tiippana Satu	paikalla
Nurmiluoto Timo	paikalla, Päivi Jokisen varajäsen

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Teppola Eero	poissa, kirkkovalt. pj.
Silván Timo	paikalla, kirkkovalt. varapuheenjohtaja
Haavisto Ville	paikalla, talouspäällikkö, sihteeri

ASIAT

§§ 33 - 45

Kalle Leppälä

Ville Haavisto

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

aika ja paikka 26.03.2025 Vanha Pappila
allekirjoitukset

Eila Karjalainen

Eva Kontula

Pöytäkirja on ollut
yleisesti nähtävänä

Aika ja paikka
28.03.– 02.05.2025 seurakunnan kotisivulla
www.hausjarvenseurakunta.fi

Todistaa

Virka-asema

Allekirjoitus

Asianmukaisesti allekirjoitetusta
pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa

_____/_____/2025 _____
puheenjohtaja/pöytäkirjanpitäjä/kirkkoherra

- § 33 Kokouksen avaus** asia n:o 1
- Kirkkoneuvoston puheenjohtaja avasi kokouksen kello 18.06.
- § 34 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus** asia n:o 2
- Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 10:15).
- Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. (Kn:n os 5:1)
- Kokouskutsut lähetettiin kirkkoneuvoston jäsenille sähköpostilla 19.03.2025. Suoritetun nimenhuudon mukaan kokouksessa oli läsnä paikalla 7 kirkkoneuvoston jäsentä ja 1 varajäsentä sekä etäyhteyden kautta 1 kirkkoneuvoston jäsen.
- Puheenjohtajan päätösesitys:** Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
- Päätös:** Esityksen mukaan.
- § 35 Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen** asia n:o 3
- Puheenjohtajan päätösesitys:** Aakkosjärjestyksestä noudattavan pöytäkirjan tarkastajakäytännön mukaisesti pöytäkirjan tarkastajiksi ehdotetaan Eila Karjalasta ja Eva Kontulaa. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.
- Päätös:** Esityksen mukaan.
- § 36 Pöytäkirjan nähtävillä olo** asia n:o 4
- Puheenjohtajan päätösesitys:** Kirkkoneuvoston tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 28.03.– 02.05.2025 seurakunnan kotisivuilla www.hausjarvenseurakunta.fi sekä pyydettyäessä seurakuntatoimistolla.
- Päätös:** Esityksen mukaan.
- § 37 Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi** asia n:o 5
- Puheenjohtajan päätösesitys:** Kokouskutsussa oleva esityslista (liite 1) hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.
- Päätös:** Esityksen mukaan.

§ 38 Seurakunnan edustajien nimeäminen Kansallisen Veteraanipäivän (27.4) ja Kaatuneitten Muistopäivän (18.5) sekä Itsenäisyyspäivän (6.12) tilaisuuksiin Sankarihaudalla asia n:o 6

Hausjärven kunnan kanssa on tehty vuonna 2006 periaatepäätös vastuuvuoroista seurakunnan hautausmaan sankarihaudan tilaisuuksista. Sen mukaisesti seppeleenlaskussa on vuosittain edustaja kunnasta ja seurakunnasta. Parillisina vuosina puhevastuu on kunnalla ja parittomina vuosina puhevastuu on seurakunnalla.

Vuonna 2025 puhevastuu sankarihaudan tilaisuuksissa on seurakunnalla. Kaatuneitten muistopäivän ohjelmaan on perinteisesti kuulunut jumalanpalvelus messu klo 10 Hausjärven kirkossa. Sen jälkeen klo 11.30 on kunnianosoitus ja seppeleenlasku Hausjärven sankarihaudalla sekä seppelpartion lähettäminen Mommilan hautausmaan sankarihaudalle. Hausjärven sankarihaudalla musiikista on vastannut seurakunnan kanttori yhdessä mahdollisesti jonkun muun esiintyjän, soitinyhtyeen tai kuoron kanssa.

Itsenäisyyspäivän ohjelmaan on perinteisesti kuulunut klo 10 sanajumalanpalvelus Hausjärven kirkossa. Sen jälkeen on seppeleenlasku Hausjärven sankarihaudalla ja seppelpartion lähettäminen Mommilan sankarihaudalle. Tilaisuuden musiikkivastuu on seurakunnalla.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Su 27.4. kirkkoherra Kalle Leppälä (Kansallinen Veteraanipäivä)
Su 18.5. kappalainen Hans Grönholm (Kaatuneitten muistopäivä)
La 6.12. kirkkoherra Kalle Leppälä (Itsenäisyyspäivä)

Päätös: Viranhaltijat esityksen mukaan, lisäksi pyydetään Pentti Kinnaria seurakunnan edustajaksi tilaisuuksiin. Hänen varahenkilönään toimii Timo Nurmiluoto.

LaVa-harkinta tehty: mahdollisia vaikutuksia henkilöstömuutosten osalta
Toimenpiteet: tieto asianosaiselle
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

§ 39 Toimikunnan valitseminen kiinteistö- ja hautausmaakatselmuksiin vuosiksi 2025-2026

asia n:o 7

Hausjärven seurakunnan taloussäännön 27 §:n mukaisesti kirkkoneuvosto valitsee toimikaudekseen toimikunnan kiinteistökatselmuksen ja hautausmaakatselmuksen suorittamista varten.

Kiinteistötoimikunnassa toimivat vuosina 2023-2024 Heikki Palkkimäki, Kari Virtanen ja Pekka Kaartinen sekä työntekijöistä talouspäällikkö Ville Haavisto ja huoltomestari Kari Jokelainen.

Hautausmaatoimikunnassa toimivat vuosina 2023-2024 samat henkilöt kuin aiemmin mainitussa kiinteistötoimikunnassa.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Kiinteistö- ja hautausmaatoimikunnissa jatkavat tämän ja ensi vuoden osalta samat henkilöt. Kukin heistä on ilmoittanut olevansa kiinnostuneita jatkamaan tässä luottamustoimessa. Lisäksi kirkkoneuvosto voi ehdottaa jotakuta toiseen tai molempiin toimikuntiin.

Päätös: Esityksen mukaan, lisäksi valitaan työryhmiin mukaan Jari Kosenius.

LaVa-harkinta tehty: mahdollisia vaikutuksia henkilöstömuutosten osalta

Toimenpiteet: tieto työryhmän jäsenille

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

§ 40 Hausjärven seurakunnan toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen käsittely vuodelta 2024 asia n:o 8

Hausjärven seurakunnan taloussäännön 22 §:ssä mainitaan, että Kirkkoneuvosto huolehtii tilinpäätöksen laatimisesta kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaisesti. Tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä, ja sen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloushallinnosta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille.

KJ 15:9 §:n mukaan kirkkoneuvosto esittää tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuustolle käsiteltäväksi. Tilintarkastuskertomus esitetään käsiteltäväksi 23.4.2025 pidettävässä kirkkoneuvoston kokouksessa. Kirkkovaltuusto vahvistaa tilinpäätöksen 14.5.2024 pidettävässä kokouksessa, sillä tilinpäätös on vahvistettava kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätösasiakirja (liite 2), joka on laadittu paperimuodossa kirkkohallituksen uuden tilinpäätösohjeen mukaisesti säilytetään pysyvästi. Tilinpäätöksen yhteydessä kirkkoneuvosto tekee esityksen tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilintarkastuskertomus liitetään kirkkovaltuustolle esitettävään tilinpäätösasiakirjaan.

Koska Hausjärven seurakunnassa luovuttiin johtokunnista, jotka ovat esittäneet arvionsa toiminnan tavoitteiden saavuttamisesta, suoritetaan tämä arviointi kirkkoneuvostossa tilinpäätösasiakirjan käsittelyn yhteydessä.

Hausjärven seurakunnan tilinpäätös 2024 on 86.508,74 euroa ylijäämäinen. Vuoden 2024 talousarvio oli laadittu 29.350 euroa alijäämäiseksi mukaan lukien myönnetyt lisämäärärahat. Vuosikate oli 248 974,66 euroa ja se kattoi hyvin poistot, jotka olivat 162 465,92 euroa. Kirkollisverotulon arvio toteutui 104 prosenttisesti, 71.455,12 euroa arvioitua suurempana. Toimintatuottojen osalta arvio toteutui 114,9 prosenttisesti 14.970,65 euroa arviota suurempana. Toimintakulut olivat 1.767.8669,61 euroa, joten tehty arvio toteutui 99,8 prosenttisesti alittaen arvion 3.050,39 eurolla. Seurakunnan taseen loppusumma on 4.880.855,25 euroa.

Hautainhoitorahaston tilinpäätös vuodelta 2024 on 25 625,14 euroa alijäämäinen.

Talouspäällikön päätösesitys: Kirkkoneuvosto

- 1) käsittelee ja hyväksyy seurakunnan tilinpäätöksen mukaan lukien hautainhoitorahasto vuodelta 2024
- 2) toteaa, että seurakunnan tilikauden tulos on 86.508,74 euroa ylijäämäinen.
- 3) toteaa, että hautainhoitorahaston tulos on alijäämäinen 25 625,14 euroa.
- 4) allekirjoittaa seurakunnan sisältäen hautainhoitorahaston vuoden 2023 tilinpäätöksen
- 5) jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi
- 6) esittää tilinpäätöksen kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi ja esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 86.508,74 euroa kirjataan

Päätös: Tilinpäätöskirja ei ole valmistunut ajallaan, vaan se käsitellään huhtikuussa kirkkoneuvoston kokouksessa. Kaija Palola tulee auttamaan tilinpäätöskirjan asianmukaisessa valmistelussa 31.3.2025 alkaen.

Liite 2/Kneuv. 26.3.2025 § 40

LaVa-harkinta: Tehty, ei vaikutusta.

Toimenpiteet: kirkkovaltuuston sihteerille

Muutoksenhaku: KL 24; 5

§ 41 Seurakunnan viranhaltijoiden tekemät viranhaltijapäätökset

asia n:o 9

Seurakunnan viranhaltijoiden tekemät viranhaltijapäätökset tuodaan nähtäväksi kirkkoneuvoston kokoukseen.

Puheenjohtajan päätösesitys: Kirkkoneuvosto toteaa tehdyt päätökset annettujen valtuuksien mukaisiksi ja toimeenpanokelpoisiksi.

Päätös: Ei ollut viranhaltijapäätöksiä.

LaVa-harkinta: Tehty, ei välitöntä vaikutusta

Toimenpiteet: --

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto

§ 42 Muut mahdolliset asiat

asia n:o 10

Puheenjohtajan päätösesitys: Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös: Kirkkoherra kertoi vierailustaan Tammenlehvän Perinneseuran tapahtumaan. Perinneseura korvaa aiemmat veteraaniyhdistykset.

Eva Kontula tiedusteli, saataisiinko työryhmien muistiot kirkkoneuvoston jäsenille sähköpostitse. Jatkossa kirkkoneuvoston sihteeri hoitaa muistiot kirkkoneuvoston jäsenille.

LaVa-harkinta:

Toimenpiteet: käsittely seuraavassa kokouksessa

Muutoksenhaku: muutoksenhakukielto.

§ 43 Ilmoitusasiat

asia n:o 11

Puheenjohtajan päätösesitys: Ilmoitusasiat annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Päätös:

Toimenpiteet: Ptk-ote kirkkovaltuuston sihteerille.

Muutoksenhaku: Muutoksenhakukielto

§ 44 Muutoksenhaun ohjeistaminen

asia n:o 12

Puheenjohtaja antoi KL 12:2 § mukaisen oikaisuvaatimusosoituksen / KL 12:3 § mukaisen valitusosoituksen/ KL 12:4 § mukaisen muutoksenhakukiellon (liite 3)

Liite 3/Kneuv. 26.3.2025 § 44

LaVa-harkinta: Tehty, ei vaikutusta.

Toimenpiteet: -

Muutoksenhaku: Muutoksenhakukielto

§ 45 Kokouksen päättäminen

asia n:o 13

Puheenjohtaja päättää kokouksen kello 19.24.