

Kokouskutsu

Hausjärven seurakunnan kirkkoneuvoston kokous pidetään keskiviikkona 11.5.2022 klo 17.30

Oitin seurakuntatalossa

Kokouksen esityslista

1. Kokouksen avaus ja alkuhartaus
2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3. Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen
4. Pöytäkirjan nähtävillä olo
5. Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi
6. Seurakunnan kolehtisuunnitelman vahvistaminen loppuvuodeksi 2022
7. Seurakunnan jakaminen vaalialueisiin seurakuntavaaleissa 2022
8. Sanomalehden/muun julkaisun valitseminen Hausjärven seurakunnan seurakuntavaalien kuulutusten ja ilmoitusten julkaisua varten
9. Hausjärven seurakunnan ja Hyvinkään perheasiain neuvottelukeskuksen välisen sopimuksen tilanne
10. Julistuksen työalojen työntekijöiden tehtäväkuvien hyväksyminen
11. Puistopuutarhurin irtisanoutuminen ja toimenpiteet sen johdosta
12. Konemiehen irtisanoutuminen ja toimenpiteet sen johdosta
13. ma perhediakonin irtisanoutuminen ja toimenpiteet sen johdosta
14. Virkavapaalla olevan diakonin ilmoitus perhevapaalle jäämisestä ja toimenpiteet sen johdosta
15. vs nuorisotyönohjaajan irtisanoutuminen ja toimenpiteet sen johdosta
16. Määräaikaisen osa-aikaisen toimistosihteerin vakinaistaminen
17. Hausjärven seurakunnan vakuutuskannan kilpailuttamisen tulos
18. Tilintarkastuskertomuksen käsittely kirkkovaltuustolle esitettäväksi
19. Ensimmäisen vuosineljänneksen talouden toteumavertailu
20. Kirkollisverotulon kolmannesvuosikatsaus
21. Talousarvioraami vuodelle 2023
22. Seurakunnan viranhaltijoiden tekemät päätökset huhtikuussa 2022
23. Muut mahdolliset asiat
24. Ilmoitusasiat
25. Muutoksenhaun ohjeistaminen
26. Kokouksen päättäminen

Hausjärvellä 4.5.2022

Jussi Kauranne
kirkkoneuvoston puheenjohtaja

HUOM!

On toivottavaa, että kokouksen ptk-tarkastajiksi ehdotetut osallistuisivat lähikokoukseen Oitissa ja muut osallistuisivat kokoukseen teams-yhteyden kautta, joka toimitetaan sähköpostilla kaikille varsinaisille jäsenille.

Mikäli et osallistu kokoukseen, ilmoita siitä ajoissa varahenkilöllesi sekä kokouksen sihteerille, Tiina Alastalolle (tiina.alastalo@evl.fi), jotta materiaalit ja linkki saadaan ajoissa toimitettua varahenkilölle. Kiitos!