

KOKOUSAIKA

Keskiviikko 11.5.2022 klo 17.33 – 20.25

KOKOUSAIKKA

Oitin srk-talo

JÄSENET

Kauranne Jussi puheenjohtaja  
Heikkilä Maria-Elina  
Jokinen Päivi  
Karjalainen Eila poissa  
Leman Miia-Maria poissa  
Miettunen Outi poissa  
Palkkimäki Heikki  
Silván Timo varapuheenjohtaja TEAMS klo 18.53 alk. §94  
Walldén Jan poissa

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Teppola Eero kirkkovalt. puheenjohtaja  
Järvinen Laura poissa kirkkovalt. varapuh.joht.  
Kontula Eva Eila Karjalaisen varajäsen  
Pajunen Laura Miia-Maria Lemanin varajäsen  
Linna Päivi Outi Miettusen varajäsen  
Kosenius Jari Jan Walldénin varajäsen  
Mäki-Laurila Hanna-Maija talouspäällikkö  
Alastalo Tiina sihteeri  
Patronen Petri vs. johtava perheneuvoja Hyvin-  
kään ja Riihimäen seutukunnan perheasiain neuvottelukeskus §  
92 esittelyn ajan.

ASIAT

§§ 84 -109

Jussi Kauranne

Tiina Alastalo

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU

aika ja paikka  
11.5.2022 Oitin srk-talo

allekirjoitukset

Pöytäkirja on ollut  
yleisesti nähtävänä

Päivi Jokinen

Heikki Palkkimäki

Aika ja paikka  
13.5. – 28.5.2022 kirkkoherranvirastossa, Hikiäntie 51

Todistaa

Virka-asema

Allekirjoitus

Asianmukaisesti allekirjoitetusta  
pöytäkirjasta kirjoitetun otteen oikeaksi todistaa

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2022  
puheenjohtaja/pöytäkirjanpitäjä/kirkkoherra

**§ 84 Kokouksen avaus ja alkuhartaus** asia n:o 1

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.30 ja talouspäällikkö Hanna-Maija Mäki-Laurila piti alkuhartauden.

**§ 85 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus** asia n:o 2

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4).

Kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. (Kn:n os 5:1)

Kokouskutsut lähetettiin kirkkoneuvoston jäsenille sähköpostilla 4.5.2022. Suoritettuna nimenhuudon mukaan kokouksessa oli läsnä 4 kirkkoneuvoston jäsentä ja 3 varajäsentä. Etäyhteyden välityksellä kokoukseen osallistui 1 varajäsen.

**Puheenjohtajan päätösesitys:** Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**§ 86 Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen** asia n:o 3

**Puheenjohtajan päätösesitys:** Aakkosjärjestyksestä noudattavan pöytäkirjan tarkastajakäytännön mukaisesti pöytäkirjan tarkastajiksi ehdotetaan Päivi Jokista ja Eila Karjalaista. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa myös ään-tenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

**Päätös:** Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Päivi Jokinen ja Heikki Palkkimäki.

**§ 87 Pöytäkirjan nähtävillä olo** asia n:o 4

**Puheenjohtajan päätösesitys:** Kirkkoneuvoston tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä 13. – 26.5.2022 kirkkoherranvirastossa Hikiäntie 51:ssä virka-aikana klo 9–13.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

**§ 88 Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi** asia n:o 5

**Puheenjohtajan päätösesitys:** Kokouskutsussa oleva esityslista (liite 1) hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:** § 92, asia 9. käsitellään ensimmäisenä, muuten esityksen mukaan.

**§ 89**

**Seurakunnan kolehtisuunnitelman vahvistaminen loppuvuodeksi  
2022**

asia n:o 6

Kirkkoneuvosto vahvisti seurakunnan kolehtisuunnitelman tammi-toukokuuden ajaksi kokouksessaan 17.11.2021 (§ 176).

Vahvistettuun kolehtisuunnitelmaan tehtiin Kirkkohallituksen kehotuksesta muutoksia, joiden tarkoituksena oli tukea Venäjän Ukrainaan tekemän hyökkäyksen uhrien avustustoimintaa KUA:n kautta.

Vahvistetusta kolehtisuunnitelmasta poikettiin kahtena sunnuntaina, 6.3.2022, jolloin kolehti oli määrä kerätä Herättäjäyhdistyksen työn tukemiseen (Herättäjä-Yhdistyksen musiikkityöhön vahvistamaan uudistettujen virsien käyttöä ja tunnettuutta. Herättäjä-Yhdistys ry, PL 21, 62101 Lapua, FI44 4747 1020 0016 55.) sekä 20.3., jolloin kolehti oli määrä kerätä Kansan Raamattuseuran toiminnan tukemiseen (Kansan Raamattuseuran Pietarin katulapsityölle katupartioiden tekemän sosiaalityön ja päiväkeskuksessa ja perhekeskuksessa tehtävän työn tukemiseen. Kansan Raamattuseuran Säätiö sr., PL 48, 08101 Lohja, FI73 2103 3800 0055 77.)

Kirkkohallituksen antaman ohjeistuksen mukaisesti näille väistyneille kolehtikohteille tulee löytää uusi, samanarvoinen sunnuntai, jolloin niiden kolehti toteutetaan.

6.3.2022 kolehtikohde siirtyy kerättäväksi 25.6.2022 ja  
20.3.2022 kolehtikohde siirtyy kerättäväksi 12.6.2022.

Kirkkoherra on täydentänyt Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 24/2021 olevaa kolehtiluetteloä lisäämällä sinne kirkkohallituksen määräämät, ajankohtaan sidotut kolehtikohteet, hiippakunnan määräämät kolehtikohteen sekä seurakuntaan saapuneita kolehtianomuksia. Koko vuoden 2022 kolehtisuunnitelma on liitteenä 2.

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

- 1) Kirkkoneuvosto käsittelee kirkkoherran laatiman päiväjumalanpalvelusten kolehtisuunnitelmaehdotuksen ajanjaksolle 1.6.-31.12.2022 (liite 2),
- 2) tekee siihen tarpeelliseksi katsomansa muutokset ja
- 3) vahvistaa sen seurakunnan kolehtisuunnitelmaksi ko. ajanjaksolle.

**Päätös:**

- 1) Esityksen mukaan.
- 2) Suunnitelmaan ei tehty muutoksia.
- 3) Esityksen mukaan.

Liite 2 / Kneuv. 11.5.2022 § 89

LaVa-harkinta tehty, ei välittömiä vaikutuksia.

Toimenpiteet: ---

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

**§ 90 Seurakunnan jakaminen vaalialueisiin seurakuntavaaleissa 2022**

asia n:o 7

Vuoden 2022 seurakuntavaalit toimitetaan yksipäiväisenä 20.11.2022. Vaalien ennakkoäänestys toteutetaan 8.-12.11.2022. Samoina päivinä on mahdollisuus käyttää myös kotiäänestysoikeutta.

Vaalien toimittamisesta määrätään Kirkkolaisissa (KL), Kirkkojärjestyksessä (KJ) ja Kirkon vaalijärjestyksessä (KVJ).

Vaalien toimittamisesta huolehtii kirkkovaltuuston 31.5.2022 mennessä asettama vaalilautakunta (KL23:19 ja KVJ 2:4,1).

Kirkkovaltuusto voi päättää, että seurakunnan alue jaetaan seurakuntavaalia varten äänestysalueisiin. (KL 23:19 ja KVJ 2:4). Edellisten seurakuntavaalien yhteydessä on todettu, että Hausjärven seurakuntaa ei ole aiheellista jakaa erillisiin äänestysalueisiin.

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto päättää, jaetaanko seurakunnan alue äänestysalueisiin.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

Lava-harkinta: Tehty, ei välittömiä vaikutuksia

Toimenpiteet: kirkkovalt-sihtööri

Muutoksenhaku: Muutoksenhakukielto

**§ 91 Sanomalehden/muun julkaisun valitseminen Hausjärven seurakunnan seurakuntavaalien kuulutusten ja ilmoitusten julkaisua varten**

asia n:o 8

Vaalilautakunnan tehtäviin kuuluu julkaista monia vaalien toimittamiseen liittyviä ilmoituksia ja kuulutuksia. Kirkkovaltuuston on syytä tehdä päätös siitä, missä sanomalehdessä tai -lehdissä ko kuulutukset ja ilmoitukset julkaistaan (KJ 23:2,2-3).

Edellisten vaalien yhteydessä kuulutukset ja ilmoitukset julkaistiin Aamupostissa.

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee sanomalehden tai -lehdet, jossa/joissa vaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmät julkaistaan.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

Lava-harkinta: Tehty, ei välittömiä vaikutuksia

Toimenpiteet: kirkkovalt-sihtööri

Muutoksenhaku: Muutoksenhakukiello

**§ 92 Hausjärven seurakunnan ja Hyvinkään perheasiain neuvottelukeskuk-  
sen välisen sopimuksen tilanne** asia n:o 9

Hausjärven seurakunnan perheneuvonnan työalan kustannukset ovat olleet vaikeasti arvioitavissa talousarviota laadittaessa. Korona-aikana kustannuspaikan toimintakate on noussut huomattavasti ja asia on vuosien kuluessa herättänyt aika ajoin kysymyksiä ja keskustelua sekä johtokunnassa että kirkkoneuvostossa.

Kustannuspaikan toimintakate oli vaihdellut paljon vuosien varrella, ja sen perusteella on yritetty laatia talousarvioesitys seuraavalle vuodelle siinä jossakin jopa onnistuen.

<b>vuosi</b>	<b>talousarvio €</b>	<b>toteuma €</b>
2011	7000,00	6156,33
2013	7000,00	2027,83
2015	3500,00	5054,70
2017	5000,00	8763,33
2019	5400,00	6252,95
2021	7500,00	12776,38

Hausjärven kunnalla, Hausjärven seurakunnalla ja Hyvinkään-Riihimäen alueen perheasiain neuvottelukunnalla on yhteistyösopimus vuodelta 2002, jonka hinnoittelua on tarkennettu vuonna 2004 (liite 3).

Hyvinkään ja Riihimäen seutukunnan perheasiain neuvottelukeskuksen vs. johtava perheneuvoja Petri Patronen on kutsuttu mukaan kirkkoneuvoston kokoukseen. Hän esittelee perheneuvonnan merkitystä seurakunnallisena palveluna ja osana laajempaa kirkollista sielunhoitotyötä sekä keskusteluttaa kirkkoneuvostoa uuden palvelusopimuksen tarpeellisuudesta.

**Puheenjohtajan päätösesitys:** Kirkkoneuvosto kuuntelee Petri Patrosen alustuksen asiasta ja sopimustilanteesta ja tekee asiasta tarpeelliseksi katsomansa päätöksen.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto päättää jatkaa ja syventää yhteistoimintaa perheneuvontapalveluiden osalta.

Liite 3/Kneuv. 11.5.2022 § 92

Lava-harkinta: Tehty, ostopalveluna tapahtuvan perheneuvontatyön merkitys seurakuntalaisten hyvinvoinnin kannalta on merkittävä. Perheneuvonnan tarjoamat palvelut tukevat lapsen hyvää ja turvallista elämää. Mikäli palveluun pääsy hankaloituu tai peräti estyy, muuttuu hankalassa tilanteessa elävien lapsiperheiden tilanne entistä pahemmaksi.

Toimenpiteet: --

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

**§ 93 Julistuksen työalojen työntekijöiden tehtävänkuvien hyväksyminen**

asia n:o 10

Kirkkoherra Jussi Kauranne on käynyt julistuksen työntekijöiden kanssa uuden suorituslisäkauden aloituskeskustelut, joiden yhteydessä käytiin läpi vuodelta 2018 olevat tehtävänkuvaukset. Kanttorin (liite 4) ja kirkkomuusikon (liite 5) tehtävänkuvauksissa ei ollut tarvetta muutoksiin.

Kappalaisen tehtävänkuvauksessa (liite 6) todettiin päivitystarve, jonka perusteella tehtävän vaativuusryhmä nousee ryhmästä 601 ryhmään 602. Päivitystarve liittyy kappalaisen kasvaneeseen esimiesvastuuseen.

Seurakuntapastorin tehtävänkuva (liite 7) on muuttunut huomattavasti varhaiskasvatuksen työalajohtajan viran lakkauttamisen yhteydessä tapahtuneeseen esimiestyön ja vastualueen lisääntymiseen. Sen perusteella tehtävän vaativuusryhmä muuttuu ryhmästä 602 ryhmään 603.

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto vahvistaa tehtävänkuvien päivityksen ja pyytää talouspäällikköä huolehtimaan siitä, että kappalaisen ja seurakuntapastorin tehtävien vaativuusryhmän muutos otetaan huomioon ko. viranhaltijoiden palkkauksessa 01.06.2022 alkaen.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

Liitteet 4, 5, 6 ja 7/Kneuv. 11.5.2022 § 93

Lava-harkinta: Tehty, ei välittömiä vaikutuksia

Toimenpiteet: ptk-ote kvalt sihteerille

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

**§ 94 Puistopuutarhurin irtisanoutuminen ja toimenpiteet sen johdosta**

asia n:o 11

Seurakuntamme puistopuutarhuri irtisanoutui 11.4.2022. (Liite 8). Hänen viimeinen työpäivänsä on 10.5.2022, josta hän käyttää siirrettyjä vapaita 4.-10.5.2022.

Saila Nummelan työpanos hautatoimen puolella on ollut hyvin itsenäinen. Hautakirjanpitoon, siunaustoimitusvarauksiin, hautatoimen laskutukseen sekä hautainhoitorahastoon liittyvien tehtävien hoito tulee turvata jatkossa. Seurakunnan kirkkoherranvirastossa on osa-aikainen toimistosihteeri. Hänen työmääränsä ei voida kasvattaa.

Toimistoon tulee rekrytoida toinen toimistosihteeri, jonka tehtäväkuva muodostuisi hautatoimen ja hautainhoitorahaston sekä taloushallinnon tehtävistä. Toimistosihteerin tehtäväkuva on ohessa Liite 9. Toisen toimistosihteerin palkkaamisella saadaan myös sijaisuudet hoidettua. Tehtävä tulee laittaa hakuun mahdollisimman pian. Käsitellään hakuilmoitus (liite 10) tallennettavaksi työhauskalustalle: mol sekä oikotie evl ja kotisivut. Muodostetaan haastatteluryhmä, jossa on viisi jäsentä. Taluspäällikön ja kirkkoherran lisäksi haastatteluryhmään kirkkoneuvosto valitsee keskuudestaan kaksi jäsentä. Myös nykyistä toimistosihteeriä voidaan pyytää hänen suostumuksestaan haastatteluryhmään.

Kesäkausi on alkamassa, ja seurakuntaan on rekrytoitu kausityöntekijät, joten puutarhurin rekrytointi pystytään siirtämään myöhemmäksi syksyyn.

**Taluspäällikön päätösesitys:** Kirkkoneuvosto

- 1) merkitsee tiedoksi Saila Nummelan irtisanomisen
- 2) vahvistaa tehtäväkuvan toiselle toimistosihteerille
- 3) vahvistaa hakuilmoituksen julkaistavaksi
- 4) valitsee haastatteluryhmään keskuudestaan kaksi jäsentä
- 5) pyytää ryhmää tekemään kirkkoneuvostolle esityksen toimen täyttämiseksi.

**Päätös:**

- 1) Esityksen mukaan.
- 2) Esityksen mukaan.
- 3) Esityksen mukaan.
- 4) Haastatteluryhmään valittiin taluspäällikön lisäksi Päivi Jokinen, Timo Silvan ja Heikki Palkkimäki.
- 5) Esityksen mukaan.

Liite 8,9,10 Kneuv 11.5.2022 § 94

Lava-harkinta: ei vaikutusta

Toimenpiteet: asianosaiset, taloustoimisto

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk



**§ 95 Konemiehen irtisanoutuminen ja toimenpiteet sen johdosta** asia n:o 12

Puistotyöntekijä/koneenkuljettaja Pasi Ahola on irtisanoutunut tehtävästään 11.4.2022 alkaen. Liite 11. Hänen viimeinen työpäivänsä on 10.5.2022. Ahola pitää vuoden 2017 säästövapaat ennen 10.5.2022.

Tällä hetkellä kausityöntekijät on rekrytoitu. Myös keskiviikkona 20.4. puistopuutarhuri, konemies ja talouspäällikkö haastattelivat konemiehen tehtävään Kari Jokelaista. Jokelainen on käynyt tehtäviä läpi Aholan kanssa. Jokelaiselle sopi ottaa määräaikainen tehtävä vastaan 2.5.2022 – 30.4.2023. Palkkakustannuksiin muutos tulee siltä osin, että työnjohtotehtävä nostaa tehtävän varsinaisen vaativuusryhmän 401 palkkausta erotuksella 403 vaativuusryhmään ajalla 2.5. – 31.10.2022. Talvikausi 1.11. – 30.4. tehtävänkuvaan on määritelty osaikaiseksi 59 %, jota on mahdollisuus tarkistaa, kun talvikausi alkaa. Hautausmaa-kiinteistö työntekijän tehtäväkuva (liite 12) on päivitetty siten, että hautausmaa-kiinteistö työntekijä osallistuu myös seurakunnan muiden kiinteistöjen piha-alueiden kiinteistönhoidollisiin tehtäviin. Vaativuusryhmä pysyy samana vr 401.

**Taluspäällikön päätösesitys:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Pasi Aholan irtisanoutumisen ja valtuuttaa taluspäällikön tekemään työsopimuksen Kari Jokelaisen kanssa kaudelle 2.5. – 30.4.2023.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

Liite 11,12 Kneuv 11.5.2022 § 95  
Lava-harkinta: ei vaikutusta  
Toimenpiteet: asianosaiset, taloustoimisto  
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

**§ 96 ma perhediakonin irtisanoutuminen ja toimenpiteet sen johdosta**

asia n:o 13

Seurakunnan määräaikainen perhediakoni Nina Häkkinen on irtisanoutunut määräaikaisesta virastaan 1.6.2022 alkaen tultuaan valituksi vakinaiseen virkaan toisessa seurakunnassa.

Perhediakonian virka on osoittautunut todella tarpeelliseksi seurakunnan kanavaksi tavoittaa muuttuvissa elämäntilanteissa olevia seurakuntalaisia perheineen. Sen vuoksi olisi tähdellistä saada ko. viralle jatkoaikaa seuraavalle valtuustokaudelle 2023-2026.

**Puheenjohtajan päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto

- 1) keskustele perhediakonin määräaikaisen viran jatkamisesta ja tekee asiasta päätöksen,
- 2) mahdollisen myönteisen päätöksen seurauksena valtuuttaa kappalaisen ja seurakuntapastorin käynnistämään määräaikaisen viranhaltijan rekrytoinnin sekä tekemään asiasta johtokuntakäsittelyn perusteella virantäyttöesityksen kirkkoneuvostolle.

**Päätös:**

- 1) Kirkkoneuvosto päätti, että perhediakonian viran määräaikaa jatketaan vuoden 2026 loppuun asti.
- 2) Esityksen mukaan.

Lava-harkinta: Tehty. Määräaikaisen perhediakonin virka on osoittautunut välttämättömäksi kanavaksi muuttuneessa ja heikentyneessä elämäntilanteessa olevien seurakuntalaisten ja perheiden kohtaamisessa. Mikäli viran määräaikaisuutta ei jatketa, uhatussa tilanteessa ja asemassa olevien lapsiperheiden henkinen, hengellinen ja taloudellinen tukeminen heikkenee huomattavasti.

Toimenpiteet: ptk-ote asianosaisille

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

**§ 97 Virkavapaalla olevan diakonin ilmoitus perhevapaalle jäämisestä ja toimenpiteet sen johdosta** asia n:o 14

Seurakunnan virkavapaalla oleva diakoni Sanna Ahonen, jonka virkavapaus jatkuu 4.8.2022 saakka, on ilmoittanut jäävänsä perhevapaalle, jolta palaa hoitamaan virkaansa 7.8.2023.

Virkavapauuden päättymisen ja perhevapaalle siirtymien vuoksi on tarpeellista jatkaa voimassa olevaa diakonian viran sijaisuutta 7.8.2023 saakka.

**Puheenjohtajan päätösesitys:** Kirkkoneuvosto päättää jatkaa 4.8.2022 päättyvää diakonian viransijaisuutta 7.8.2023 saakka ja esittää viransijaisuuden jatkumista nyt virkaa hoitavalle henkilölle.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

Lava-harkinta: Tehty. Hädänalaisten seurakuntalaisten kohtaaminen ja eri tavoin tukeminen edellyttää viransijaisuuden jatkamista. Mikäli sijaisuus päättyy voimassa olevaan päivämäärään, vaarantuu heikossa asemassa olevien perheiden tilanne entisestään.

Toimenpiteet: ptk-ote vs diakonille  
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

**§ 98 vs nuorisotyönohjaajan irtisanoutuminen ja toimenpiteet sen johdosta** asia n:o 15

Seurakunnan toisen nuorisotyönohjaajan viransijaisuus jatkuu 4.8.2022 saakka. Viransijaisuus alkoi kirkkoneuvoston myönnettyä seurakunnan diakonille virkavapaata 5.8.2018-4.8.2022 väliseksi ajaksi (Kneuv. 7.3.2018 §40) ja diakoniksi päteväytyneen nuorisotyönohjaajan siirrettyä hoitamaan vs diakonin virkaa.

Seurakunnan vs nuorisotyönohjaaja Katariina Salo on irtisanoutunut viransijaisuudestaan 1.5.2022 alkaen tultuaan valituksi vakinaiseen virkaan toisessa seurakunnassa.

Vs nuorisotyönohjaajan kevään tehtävät hoidetaan muuttuneilla työjärjestelyillä sekä tehtävien priorisoinnilla. Kesän ensimmäinen rippileiri saadaan hoidettua siten, että Salon uusi työnantaja mahdollistaa Salon osallistumisen rippileirille myöntämällä hänelle virkavapautta rippileirin ajaksi.

Virkavapaata saanut diakoni on jäämässä perhevapaalle, josta on ilmoittanut palaavansa hoitamaan virkaansa 7.8.2023. Mikäli kirkkoneuvosto päättää jatkaa diakonian viransijaisuutta, on luontevaa, että nykyinen vs diakonia jatkaa sijaisuuden hoitamista. Näin ollen on tarpeellista saada uusi henkilö hoitamaan vapautunutta vs nuorisotyönohjaajan virkaa.

**Puheenjohtajan päätösesitys:** Kirkkoneuvosto pyytää seurakuntapastori Virpi Pirjetää aloittamaan uuden vs. nuorisotyönohjaajan rekrytoinnin hoitamaan virkaa 7.8.2023 saakka ja tekemään viransijaisuuden hoitamisesta päätösesityksen kirkkoneuvostolle.

Päätös: Esityksen mukaan.

Lava-harkinta: Tehty. Vs nuorisotyönohjaajan tehtävänkuvan painottuu varhaisnuorisotyöhön, joka on toiminut ilahduttavan hyvin myös pandemian aikana. Mikäli viransijaisuutta ei jatketa, seurakunnan varhaisnuorisotyön positiivinen kehitys loppuu ja mm rippikoulutyössä tulee eteen haasteita, joihin vastaaminen kuormittaa liikaa muita seurakunnan työntekijöitä.

Toimenpiteet: ptk-ote seurakuntapastorille  
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

**§ 99 Määräaikaisen osa-aikaisen toimistosihteerin vakinaistaminen**

asia n:o 16

Kirkkoherranvirastossa on toiminut määräaikainen osa-aikainen toimistosihteerinä 1.4.2021 alkaen. Kirkkoneuvosto kokouksessaan 12.1.2022 § 9 päätti, että hänen määräaikaisuutensa jatkuisi 31.12.2022 asti. Toimistossa tapahtuvien muutosten takia on perusteltua, että nykyinen määräaikainen osa-aikainen toimistosihteerinä vakinaistetaan 1.6.2022. Hänen tehtäväkuvaansa on tarkennettu (liite 13) ottaen huomioon, että toimistoon tulee toinen kokoaikainen toimistosihteerinä taloushallinnon ja hautatoimen toimistotehtäviin painottuen. Tiina Alastalo on poissa pykälän käsittelyn ajan.

**Taluspäällikön päätösesitys:** Kirkkoneuvosto

- 1) vahvistaa osa-aikaisen toimistosihteerin tehtäväkuvan
- 2) vakinaistaa osa-aikaisen toimistosihteerin toimeen Tiina Alastalon 1.6.2022 alkaen.

**Päätös:**

- 1) Esityksen mukaan.
- 2) Esityksen mukaan.

Liite 13 Kneuv. 11.5.2022 § 99

Lava-harkinta: ei vaikutusta

Toimenpiteet: kneuv. sihteeri, taloustoimisto

Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

**§ 100 Hausjärven seurakunnan vakuutuskannan kilpailuttamisen tulos**

asia n:o 17

Hausjärven seurakunnan vakuutuskanta kilpailutettiin huhtikuussa 2022 ja koska vakuutus summa ylitti kansallisen rajan, kilpailutettiin se Hilmassa. Vakuutusmeklari Otava Oy suoritti kilpailutuksen. Kilpailutettavana oli koko vakuutuskanta myös lakisääteiset tapaturma ja ryhmähenkivakuutukset.

Tarjouspyynnössä on selvitetty vakuutettavat kohteet, päätöksen perusteet, tarjousten vertailuperusteet ja tarjouksen minimivaatimukset liite 14 ja liite 15.

Tarjouskilpailun tulokset: Ilmoituksen perusteella If, Pohjola, Fennia ja LähiTapiola pyysivät tarjouspyyntöasiakirjat. Vain Pohjola jätti tarjouksen määräaikaan 15.4.2022 mennessä. Liite 16. Tarjousyhteenvedossa on todettu, että vaikka tarjouksia saapui vain yksi, se täytti tarjouspyynnössä ja lisäkysymyksissä määritetyt lisävaatimukset Liite 17.

Vakuutusmeklari Otava on tehnyt hintavertailun nykyisen ja uuden vakuutusturvan kustannuksista sekä laskenut palkkioperusteet Hausjärven seurakunnassa 22.4.2022 Liite 18. Pohjola on antanut 25.723,00 euron kokonaistarjouksen joka on 15769.56 euroa edullisempi kuin seurakunnan nykyiset vakuutusmaksut. Meklarisopimuksen mukainen palkkio on 7.884,78 euroa, 50 % säästöstä, kertakorvauksena.

Vakuutusmeklari Otava on jättänyt myös tarjouksen vakuutusten hoitosopimuksesta (liite 19). Seurakunnan toiminta vakuutusyhtiön kanssa mahdollistuu ilman meklarisopimustakin.

**Taluspäällikön päätösesitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy Vakuutusyhtiö Pohjolan tarjouksen ja valtuuttaa taluspäällikön tekemään sopimuksen tarjousten perusteella Pohjolan kanssa ja valtuuttaa taluspäällikkö irtisanomaan tapaturma- ja ryhmähenkivakuutuksen LähiTapiolasta. Kirkkoneuvosto ei hyväksy tarjousta vakuutusten hoitosopimuksesta.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

Liite 14, 15, 16 , 17, 18 ja 19 Kneuv 11.5.2022 § 100  
Lava-harkinta: ei vaikutusta  
Toimenpiteet: ptk-ote asianosaiset, taloustoimisto  
Muutoksenhaku: oikaisuvaatimus 14 vrk

**§ 101 Tilintarkastuskertomuksen käsittely kirkkovaltuustolle esitettäväksi**  
asia n:o 18

Tilintarkastuksesta on annettava kirkkovaltuustolle tai yhteiselle kirkkovaltuustolle kultakin tilikaudelta tarkastuskertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Tarkastuskertomuksessa on myös esitettävä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja myöntää tilivelvollisille vastuuvapaus.

Jos tilintarkastuksessa havaitaan, että hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin säännöksiä tai asianomaisen toimielimen tai viranhaltijan päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, on tarkastuskertomuksessa tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkovaltuuston jäseniin.

Kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkoneuvoston on esitettävä tilinpäätös sekä tilintarkastuskertomus ja siihen liittyvät asianomaisilta muistutuksen johdosta pyydettyt vastineet ja oma lausuntonsa kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuskertomus ja siitä tehdyt muistutukset antavat aihetta. Tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä päätetään myös vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

KJ 15 luku, 9 §

Seurakuntamme tilintarkastus pidettiin 29.4.2022 ja tilintarkastajat antoivat siitä tilintarkastuskertomuksen, liite 20.

**Talouspäällikön päätösesitys:** Kirkkoneuvosto käsittelee tilintarkastuskertomuksen kirkkovaltuustolle esitettäväksi.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

Liite 20/Kneuv. 11.5.2022 § 101

LaVa-harkinta: Ei vaikutusta

Toimenpiteet: Ote kv:n sihteerille

Muutoksenhaku: Muutoksenhakukielto

**§ 102 Ensimmäisen vuosineljänneksen talouden toteumavertailu** asia n:o 19

Ensimmäinen vuosineljännes raportti osoittaa vuoden ajankohdalle hyvää tulosta. Verotuloja on kertynyt arvioitua enemmän (3,1 %), mutta tulee ottaa huomioon, että yleensä aina vuoden alkupuoli on suotuisampi verotulojen kertymisessä. Loppuvuodesta tulee ottaa huomioon lisäverojen ja veronpalautusten vaikutus kirkollisverotuloon laskevasti. Toimintakate on vielä alhainen, sillä alkuvuodesta koronapandemia rajoitti toimintaa. Maaliskuun alkupuolelta lähtien rajoitukset poistuivat vähitellen ja toiminta normalisoituu.

Ohessa Hausjärven seurakunnan toteumavertailu 1.1. – 31.3.2022

Hausjärven seurakunta 1.1.- 31.3.2022	TP edellinen vuosi 2021	TA kuluva 2022	TA muu- tokset 2022	Toteuma 2022	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	-88 096,79	-90 400,00		-22 872,26	-67 527,74	25,3
Myyntituotot	-374,21	-900,00		-67,74	-832,26	7,5
Maksutuotot	-42 339,65	-54 190,00		-7 197,50	-46 992,50	13,3
Vuokratuotot	-10 036,14	-16 130,00		-1 529,78	-14 600,22	9,5
Metsätalouden tuotot				-6 336,60	6 336,60	0,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-14 029,44	-10 600,00		-367,21	-10 232,79	3,5
Tuet ja avustukset	-9 267,26	-6 980,00		-3 262,00	-3 718,00	46,7
Muut toimintatuotot	-12 050,09	-1 600,00		-4 111,43	2 511,43	257,0
Toimintakulut	1 451 784,59	1 583 623,00		347 692,10	1 235 930,90	22,0
Henkilöstökulut	872 656,39	980 730,00		205 281,70	775 448,30	20,9
Palkat ja palkkiot	723 092,49	792 500,00		169 567,32	622 932,68	21,4
Henkilösivukulut	162 530,26	188 230,00		39 487,78	148 742,22	21,0
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-12 966,36			-3 773,40	3 773,40	0,0
Palvelujen ostot	300 555,41	355 078,00		94 104,80	260 973,20	26,5
Vuokratulut	15 646,34	18 425,00		3 751,69	14 673,31	20,4
Aineet ja tarvikkeet	167 216,88	143 680,00		41 783,20	101 896,80	29,1
Ostot tilikauden aikana	167 216,88	143 680,00		41 783,20	101 896,80	29,1
Annetut avustukset	68 906,73	57 030,00		2 312,57	54 717,43	4,1
Muut toimintakulut	26 802,84	28 680,00		458,14	28 221,86	1,6
TOIMINTAKATE	1 363 687,80	1 493 223,00		324 819,84	1 168 403,16	21,8
Kirkollisverotulot	-1 552 539,39	-1 522 000,00		-460 972,83	-1 061 027,17	30,3
Valtionrahoitus	-161 424,00	-163 200,00		-40 446,00	-122 754,00	24,8
Verotuskulut	22 171,77	20 700,00		5 120,86	15 579,14	24,7
Kirkon rahastomaksut	136 182,00	134 200,00		44 705,32	89 494,68	33,3
Toiminta-avustukset	-3 088,87					
Rahoitustuotot- ja kulut	-39,90	-160,00		37,88	-197,88	-23,7



Korkotuotot	-46,12	-60,00			-60,00	
Muut rahoitustuotot	-70,88	-200,00			-200,00	
Korkokulut	1,40					
Muut rahoituskulut	75,70	100,00		37,88	62,12	37,9
VUOSIKATE	-195 050,59	-37 237,00		-126 734,93	89 497,93	340,3
Poistot ja arvonalentumiset	154 836,02	160 530,00		40 860,65	119 669,35	25,5
Suunnitelman mukaiset poistot	154 836,02	160 530,00		40 860,65	119 669,35	25,5
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00					
Tuotot	-83 424,93					
Kulut	94 552,59					
Siirrot rahastosta/rahastoon	-11 127,66					
TILIKAUDEN TULOS	-40 214,57	123 293,00		-85 874,28	209 167,28	-69,7
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-40 214,57	123 293,00		-85 874,28	209 167,28	-69,7

**Taluspäällikön päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi ensimmäisen vuosineljänneksen talouden toteuman.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

LaVa-harkinta: ei vaikutusta

Toimenpiteet: -

Muutoksenhaku: oik. vaatimus 14 vrk

**§ 103 Kirkollisverotulon kolmannesvuosikatsaus**

asia n:o 18

Vuoden 2022 ennustettiin olevan yhä tuloksellinen vuosi. Valtiovarainministeriön mukaan BKT arvioidaan kasvavan tänä vuonna 1,5 %. Suomen talouskasvun ennustetaan hidastuvan Ukrainan sodan myötä asetetuista talouspakotteista Venäjälle.

Ohessa kuitenkin alkuvuoden hyvin kehittynyt verotulokertymä

		vuosi 2021	vuosi 2022	muutos %
		EUR	EUR	
Kirkollisverotulo	Tammikuu	165 243,40	173 937,44	
Kirkollisverotulo	Helmikuu	145 379,71	152 726,27	
Kirkollisverotulo	Maaliskuu	135 515,57	134 309,12	
Kirkollisverotulo	Huhtikuu	138 140,29	141 506,00	
		584 278,97	602 478,83	+3,1

**Taluspäällikön päätösesitys:** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi tammi – huhtikuun kirkollisverovertymän.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

LaVa-harkinta: ei vaikutusta

Toimenpiteet: -

Muutoksenhaku: oik. vaatimus 14 vrk

**§ 104 Talousarvioraami vuodelle 2023**

asia n:o 19

Seuraavan vuoden talousarviokehdykset perustuvat tulevaisuuden näkymiin, toiminnan laadun ja määrän muutoksiin, talouden arvioihin ja varovaisesti verotuloa ennustaen pysymään samalla tasolla, kun on arvioitu vuodelle 2022. Varsinaista verotuloennustusta ei kirkkohallitukselta ole tullut.

Keväällä 2022 koronarajoitukset päättyivät asteittain, rokotuskattavuus on saavutettu eikä korona tautina ole enää välttämättä kohtalokas. Pystytään jo suunnittelemaan tulevaisuutta vapaammin kuitenkin ottaen huomioon taloudelliset resurssit.

Talouden kasvun ennustetaan laskevan vuonna 2023, koronakriisistä toipuminen on hidasta. Talouden kasvu palaa 1,5 prosenttiin kun se vuonna 2021 oli 2,2 prosenttia.

Kirkollisverotulojen kassakertymä vuosina 2018 – 2021 (kirkollisvero-% 1,75)

vuosi	Kirkollisverotulokertymä
2021	1 552 539,00
2020	1 525 764,00
2019	1 574 047,00
2018	1 536 329,00

Kaksi viimeistä vuotta tilinpäätös on ollut ylijäämäinen, koronavuodet tietysti ovat rajoittaneet toimintaa ja senkin takia on tullut säästöjä. Myös talouden kasvu on vaikuttanut ansiotulon nousuun mikä näkyy kirkollisverotulon kasvuna. Tänä vuonna ja ensivuodelle vaikuttavat energiakustannusten kova nousu. Raamissa arvioidaan veroennuste samalle tasolle kuin vuoden 2022 arvio on ollut eli 1.522.000,00 euroa. Vuokratkustannuksissa ja palvelujen ostoissa tulee säästöä, sillä myös vakuutusmaksut laskevat.

Taloustarvion laadintaohje ja toiminnan raamit vuodelle 2023

”Palveluiden ostot” + ”Ostot tilikauden aikana” taloustarvion raamina työalat käyttävät vuoden 2022 taloustarviolukuja joko sellaisenaan tai kohdentaen lukuja toisin työalan sisällä. Työalojen tulee kuitenkin pysyä maltillisena hankinnoissa, ja toivottavan raaminkin voi alittaa. Tulojen budjetoinnissa huomioidaan vuoden 2021 toteuma, johon voi kuitenkin varovaisuuden periaatteella lisätä tai vähentää tuottoja, arvioiden oman työalansa toimintaa. Tuottoja tulee arvioida mahdollisuuksien mukaan. Mitä yksittäisistä menokohdista tulee huomioida, työalan on arvioitava omat matkakulunsa, mahdolliset kopiokulut (koneiden ja laitteiden vuokrat menokohdassa). Toiminnan olennaiset muutokset ja niiden vaikutukset taloustarvioon tulee perustella. Raamissa otetaan erityisesti huomioon kiinteistöihin kohdistuvia kustannusten nousuja (lämmitys, sähkö sekä polttoaineet), joten kiinteistön em. kustannusten raami on +20,0 prosenttia.

Budjetoinnissa käytetään 1.1.2020 Kirkkohallituksen julkaisemaa tilikarttaa ja siihen liittyvää ohjeistusta. Talousarvotilien sisältö on hyödyllistä tallentaa itselleen tiedostoksi, jotta pystyy seuraamaan mitä hankintoja määrärahalta vuoden aikana tehdään.

Työalojen tulee laatia ehdotukset sekä leiri- ja retkimaksuista / asiakas että maksettavista kerhonojajaja- ja isoispalkkioista kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi. Maksutuottojen budjetointi perustuu laskentaan.

Jos työaloilla on esiintyviä taiteilijoita, kerho-ohjaajia tai muita säännöllisen toiminnan palkkionsaajia, heidän palkkionsa tulee arvioida myös joko palvelujen ostoihin tai palkkioihin. Palkkioihin lasketaan taloustoimiston toimesta työnantajakulut.

**Taluspäällikön päätösesitys:** Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion laadintaohjeet ja raamit talousarviovuodelle 2023

**Päätös:** Esityksen mukaan.

LaVa-harkinta: Tehdään talousarvion laadinnan yhteydessä.  
Toimenpiteet: Ptk-ote kirkkoherra, taluspäällikkö ja työalojen esimiehet  
Muutoksenhaku: oik. vaatimus 14 vrk

**§ 105 Seurakunnan viranhaltijoiden tekemät päätökset huhtikuussa 2022**  
asia n:o 20

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset:

6/2022 Papiston vapaa-aikasuunnitelman vahvistaminen ajanjaksolle touko-syyskuu 2022

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset:

6/2022	Päätös suntion sijaisuudesta
7/2022	Päätös toimistosihteerin vuosilomasijaisuudesta
8/2022	Päätös äitiys- ja vanhempainrahakauden vapaasta
9/2022	Päätös hautausmaan työntekijän palkanmaksusta
10/2022	Päätös kokemuslisästä
11/2022	Päätös hautausmaan kausityöntekijöiden palkkaamisesta
12/2022	Päätös hautausmaan kesätyöntekijästä
13/2022	Päätös hautausmaan nuorista kesätyöntekijöistä
14/2022	Päätös toimistosihteerin sijaistamisesta

Kappalaisen viranhaltijapäätökset:

Seurakuntapastorin viranhaltijapäätökset:

Diakonin/ itä viranhaltijapäätökset:

Diakonin/ länsi viranhaltijapäätökset:

**Puheenjohtajan päätösesitys:** Kirkkoneuvosto tutustuu tehtyihin viranhaltijapäätöksiin ja toteaa ne annettujen valtuuksien mukaisiksi ja toimeenpanokelpoisiksi.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

LaVa-harkinta: Tehty, ei välitöntä vaikutusta  
Toimenpiteet: --  
Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus 14 vrk

**§ 106 Muut mahdolliset asiat**  
asia n:o 21

**Puheenjohtajan päätösesitys:** Käsitellään muut mahdolliset asiat.

**Päätös:** Muita asioita ei ollut.

LaVa-harkinta:  
Toimenpiteet:  
Muutoksenhaku:

**§ 107 Ilmoitusasiat**

asia n:o 22

**Puheenjohtajan päätösesitys:** Ilmoitusasiat annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

LaVa-harkinta:  
Toimenpiteet:  
Muutoksenhaku:

**§ 108 Muutoksenhaun ohjeistaminen**

asia n:o 23

Puheenjohtaja antoi KL 24:3 § mukaisen oikaisuvaatimusosoituksen / KL 24:4 § mukaisen valitusosoituksen/ KL 24:5 § mukaisen muutoksenhakukiellon (liite 21).

Liite x / Kneuv. 11.5.2022 § 109  
LaVa-harkinta: Tehty, ei vaikutusta.  
Toimenpiteet: -  
Muutoksenhaku: Muutoksenhakukielto

**§ 109 Kokouksen päättäminen**

asia n:o 24

Puheenjohtaja kiitti kokouksen osanottajia ja päätti kokouksen klo 20.25.